



MINISTÈRE DE L'AGRICULTURE

REPUBLIQUE DE GUINEE

Travail-Justice-Solidarité



GRUPE DE LA BANQUE  
AFRICAINNE DE DÉVELOPPEMENT

UNITE DE GESTION DES PROJETS AGRICOLES FINANCES PAR LA BAD  
(UPA-BAD)

PROJET D'APPUI AU DEVELOPPEMENT AGROPASTORAL, A LA DIGITALISATION ET A L'ACCES AUX  
MARCHES EN GUINEE  
(PADDAMAG)

**Avis d'Appel d'Offres**

IAS N° : 11/MA/PADDAMAG/GN/BIENS/2026

Acheteur : Ministère de l'Agriculture

Projet : *Projet d'Appui au Développement Agropastoral, à la Digitalisation et à l'Accès aux Marchés en Guinée (PADDAMAG)*

Intitulé du Marché : **Acquisition de Moyens logistiques (mobylettes) pour Identification et enrôlement des Organisations Paysannes (OP), grossistes, transformateurs, transporteurs, etc.)**

Pays : République de Guinée

Identification du Projet : **P-GN-AA0-026**

Prêt/ N° : P-Z1-KZ0-032 / 2100150043893

Méthode de passation de marché : *Appel d'Offres Ouvert (AOO)*

AOO N°: 11/MA/PADDAMAG/GN/BIENS/2026

Émis le : 04/03/2026

1. Le Gouvernement de la République de Guinée a obtenu un financement du Groupe de la Banque Africaine de Développement (BAD), afin de couvrir le coût du Projet d'Appui au Développement Agropastoral, à la digitalisation et à l'Accès aux Marchés en Guinée (PADDAMAG). Il est attendu qu'une partie des sommes accordées au titre de ce Prêt, soit utilisée pour effectuer les paiements prévus au titre de **l'acquisition de moyens logistiques (mobylettes) pour Identification et enrôlement des Organisations Paysannes (OP), grossistes, transformateurs, transporteurs, etc.)**, en lot unique.

Ces fournitures seront livrées dans un délai de 90 jours à compter de la réception par le fournisseur de l'ordre de démarrage des prestations, la destination finale est la zone d'intervention du projet notamment, Kankan, Dinguiraye, Siguiri, Mandiana, Beyla et Lola.

2. Un Soumissionnaire désirent offrir des rabais est autorisé à le faire, mais il devra indiquer ces rabais dans la Lettre de soumission.
3. L'Unité de Coordination du *Projet d'Appui au Développement Agropastoral, à la Digitalisation et à l'Accès aux Marchés en Guinée (PADDAMAG)*, sollicite des offres sous pli fermé de la part de soumissionnaires éligibles et répondant aux qualifications requises pour fournir *les matériels informatiques en faveurs des services susvisés, dont les spécifications et techniques et les quantités sont présentées en détail dans le Dossier d'Appel d'Offres (DAO), disponible au siège de l'Unité de Coordination du Projet, sis à Kipé, sur la T2 en face du restaurant Yopougon*
4. La procédure sera conduite par mise en concurrence en recourant à un Appel d'offres ouvert (AOO) telle que définie dans le **Cadre de Passation des Marchés de la Banque** d'octobre 2015, pour les opérations financées par le Groupe de la Banque disponible sur le site web de la Banque à l'adresse : <http://www.afdb.org>, et ouverte à tous les soumissionnaires de pays éligibles tels que définis dans le Cadre de Passation des Marchés.

5. Les Soumissionnaires intéressés et éligibles peuvent obtenir des informations auprès de L'Unité de Coordination du *Projet d'Appui au Développement Agropastoral, à la Digitalisation et à l'Accès aux Marchés en Guinée (PADDAMAG)*, par courriel électronique : [coordonnateur.upabad@gmail.com](mailto:coordonnateur.upabad@gmail.com) , copie à : [spm.upabad@gmail.com](mailto:spm.upabad@gmail.com) , numéro de téléphone : +224 620 47 02 69 / +224 628 01 04 54, et prendre connaissance des documents d'appel d'offres à l'adresse mentionnée ci-dessous : *Ministère de l'Agriculture / siège de l'Unité de Coordination du Projet, sis à Kipé en face du Restaurant YOPOUGON , sur la T2/ Commune de Ratoma / République de Guinée, du lundi au jeudi de 9h à 16h00 mn TU et les vendredis de 0h à 12h30mn TU.*
6. Le Dossier d'Appel d'offres en *Français* peut être acheté par tout Soumissionnaire intéressé en formulant une demande écrite à l'adresse indiquée au point 4 du présent avis, contre un paiement non remboursable d'un (1) *million de Francs Guinéens*. La méthode de paiement sera : 30% de ce montant sera versé au compte N°2011000 407 de l'ARMP ouvert à la Banque Centrale de la République de Guinée – **BCRG**, 50% au compte N°4111071 du receveur central du Trésor ouvert à la Banque – BCRG et 20% au compte de la Maîtrise d'ouvrage par dépôts auprès de la Comptabilité du *Projet d'Appui au Développement Agropastoral, à la Digitalisation et à l'Accès aux Marchés en Guinée (PADDAMAG)*, contre remise de reçu. Les entreprises étrangères souhaitant acheter le Dossier d'Appel d'Offres pourront s'adresser directement à l'Unité de Coordination du *Projet*, qui mettra à leur disposition un moyen consensuel de paiement du montant. L'UCP se chargera de faire les versements à la BCRG sur les comptes désignés. Le dossier d'appel d'offres sera retiré en version électronique soit sur clé USB ou transmis par mail à l'adresse qui sera indiquée par le soumissionnaire moyennant ce paiement.
7. Les offres doivent être remises à l'adresse ci-dessous au plus tard le 02 avril 2026 à 10h00 mn TU. La soumission des offres par voie électronique ne sera pas autorisée. Les offres remises en retard ne seront pas acceptées. Les offres seront ouvertes en présence des représentants des soumissionnaires et des personnes présentes à l'adresse mentionnée ci-dessous le même jour soit le 02 avril 2026 à 10h30 mn TU
- Les offres doivent être accompagnées d'une *garantie de soumission*, pour un montant **de 40 000 000 GNF** ou son équivalent dans toutes monnaies librement convertibles ;

*La garantie d'offre sera valide jusqu'au 28<sup>ième</sup> jours suivant la date limite de validité de l'offre, soit le 04 août 2026.*

8. Les adresses auxquelles il est fait référence ci-dessus est (sont) :

Attention : **Aboubacar Ahmadou CAMARA**

Adresse : **Siège de l'Unité de Gestions des Projets Agricoles BAD, sis à Kipé sur la T2 en face du restaurant YOPOUGON**

Personne à contacter : **Mme Hassanatou BAH**, Assistante administrative du *Projet*

Tél: 00 224 620 47 02 69 & Tél: (+224) 628 01 04 54

E-mails: [coordonnateur.upabad@gmail.com](mailto:coordonnateur.upabad@gmail.com) et mettre en copie [spm.upabad@gmail.com](mailto:spm.upabad@gmail.com)

**Le Coordonnateur**



**Dr Aboubacar Ahmadou CAMARA**